



21862515/MT/PA

STATUTENWIJZIGING STICHTING DOORNOOSJE

Heden, drieëntwintig april tweeduizend negentien, verscheen voor mij, Mr Marcus Robert Marie Tesser, notaris te Nijmegen: _____
mevrouw Mr Pleunie Akkers, te dezer zake met kantooradres Berg en Dalseweg 9, 6521 JA Nijmegen, geboren te Nijmegen op vijftwintig april negentienhonderd zevenentachtig, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van het bestuur van de stichting: _____
Stichting Doornroosje, gevestigd te Nijmegen, kantoorhoudende Stationsplein 11, 6512 - AB Nijmegen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder _____ nummer 10034930 (RSIN 002969993), hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig _____
deze Stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend. _____

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op zeven juli negentienhonderd zeventig - voor mr. P.W.M. Stieger, destijds notaris te Nijmegen, verleden. _____
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst geheel gewijzigd op achttien januari tweeduizend twee bij notariële akte voor mr. H. Oosterdijk, notaris gevestigd te _____ Nijmegen, verleden. _____
3. Het bestuur van de Stichting heeft op elf maart tweeduizend negentien een voorstel tot wijziging van de statuten van de Stichting bij de raad van toezicht ingediend, _____ nadat zij op elf maart tweeduizend negentien de goedkeuring van de raad van _____ toezicht heeft verkregen een dergelijk voorstel in te dienen. _____
De stukken waaruit dit blijkt, zijn aan deze akte gehecht. _____
4. De raad van toezicht heeft vervolgens op vijftien april tweeduizend negentien _____ besloten tot wijziging van de statuten van de Stichting. Dit besluit is genomen met _____ inachtneming van het bepaalde in artikel 24 van de statuten van de Stichting. _____
Het stuk waaruit dit blijkt, is tevens aan deze akte gehecht. _____
5. De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

Dit blijkt uit het stuk dat reeds aan deze akte is gehecht. _____

STATUTENWIJZIGING



Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten van de Stichting met onmiddellijke ingang als volgt: _____

STATUTEN

HOOFDSTUK I.

Artikel 1.

Begripsbepalingen

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen: _____

- a. "bestuur" betekent het bestuur van de stichting; _____
- b. "raad van toezicht" betekent de raad van toezicht van de stichting; _____
- c. "schriftelijk" betekent bij brief telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen; _____
- d. "stichting" betekent deze stichting. _____

HOOFDSTUK II. NAAM, ZETEL, DOEL EN VERMOGEN

Artikel 2.

Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Doornroosje.** _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. _____
3. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
4. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3.

Doel en middelen

1. De stichting heeft ten doel culturele, sociale, creatieve en recreatieve activiteiten in de ruimste zin van het woord tot stand te brengen. _____
2. Bij het verwezenlijken van haar doelstelling legt de stichting prioriteit bij het culturele doel. De focus van deze culturele doelstelling ligt daarbij op de presentatie van (live) (pop)muziek tegen een betaalbare prijs. Alle activiteiten die deze culturele doelstelling kunnen versterken, zoals productie, educatie, talentontwikkeling, nieuwe doelgroepen werven en (beperkte) commerciële activiteiten, worden daarbij aangewend. _____
3. De stichting beoogt haar doel te bereiken door onder meer: _____
 - a. het scheppen van materiële en formele voorwaarden; _____
 - b. het verlenen van bemiddeling; _____
 - c. vermogensrechtelijk beheer; _____
 - d. het inrichten en in stand houden van gebouwen; _____
 - e. het (doen) exploiteren van horeca faciliteiten; _____
 - f. het aantrekken van deskundigen; _____



- g. het houden van belangen in rechtspersonen, vennootschappen en _____ ondernemingen, het samenwerken daarmee, het financieren daarvan (in welke _____ vorm dan ook) alsmede het besturen daarvan respectievelijk het houden van _____ toezicht daarop, een en ander voor zover een dergelijke participatie, _____ samenwerking of financiering dienstbaar is aan de verwezenlijking van het doel _____ van de stichting; _____
- h. alle andere middelen, die tot verwezenlijking van het doel kunnen bijdragen. _____
4. De stichting zal zich bij het verwezenlijken van haar doel laten leiden door de _____ Principes en Best Practice-bepalingen van de Governance Code Cultuur, zoals deze _____ thans of in de toekomst zullen luiden. _____

Artikel 4. _____

Vermogen _____

1. Het vermogen van de stichting bestaat uit het bij de oprichting afgezonderde kapitaal vermeerderd met zodanige giften, ergstellingen, legaten, bijdragen van donateurs, _____ subsidies en andere bijdragen als door de stichting zullen worden verworven en _____ aanvaard, opbrengsten van activiteiten van de stichting, en alle andere baten. _____
2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. De stichting mag ter financiering van haar doelstelling werkzaamheden verrichten of diensten verlenen tegen commerciële tarieven met het oogmerk hiermee, ter _____ financiering van de activiteiten die erop gericht zijn om haar doelstelling te _____ verwezenlijken of te bevorderen, een positief resultaat te behalen. _____

HOOFDSTUK III: HET BESTUUR _____

Artikel 5. _____

Bestuurders _____

1. Het bestuur bestaat uit tenminste één bestuurder. Het aantal bestuurders wordt _____ vastgesteld door de raad van toezicht. In het geval van meerdere bestuurders, _____ benoemt de raad van toezicht één van hen tot voorzitter van het bestuur. Indien het bestuur slechts uit één persoon bestaat, komen aan deze persoon alle bevoegdheden toe die in deze statuten zijn toegekend aan het bestuur. _____
2. De raad van toezicht stelt een profielschets op voor de omvang van en samenstelling van het bestuur, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de bestuurders. Het vaststellen van een profielschets geschiedt door de raad van toezicht nadat zij desgevraagd van de Ondernemingsraad op het ontwerp voor deze profielschets advies heeft gekregen. _____
3. Om mogelijke belangenverstrengeling te voorkomen, kunnen ook de volgende _____ personen geen lid van het bestuur zijn: _____



T

- a. degene die familiale of vergelijkbare zakelijke relaties hebben met leden van de raad van toezicht en/of directe of van een gelieerde rechtspersoon waarbij het gaat om zakelijke relaties van materiële betekenis voor één of beide betrokken partijen; _____
 - b. degenen die zakelijke relaties met de stichting of een gelieerde rechtspersoon hebben, dan wel degene die aandeelhouder, dan wel lid van een besturend of toezichthoudend orgaan of werknemer zijn bij een rechtspersoon met zakelijke relaties met de stichting of een gelieerde rechtspersoon, waarbij het ook hier gaat om zakelijke relaties van materiele betekenis voor één of beide betrokken partijen; _____
 - c. degenen die accountant van de stichting of een gelieerde rechtspersoon zijn of dat in de afgelopen vier jaar zijn geweest: _____
 - d. degenen die op een andere wijze een functie bekleden of relaties hebben, waardoor het onafhankelijk opereren van het bestuur niet zeker gesteld is. _____
4. Bestuurders worden voor een eerste termijn benoemd voor een periode van één jaar; zij kunnen aansluitend één of meerdere malen worden herbenoemd voor een periode waarvan de omvang wordt bepaald door de raad van toezicht. _____
5. De raad van toezicht stelt de bezoldiging en verdere arbeidsvoorwaarden van de bestuurders vast en zorgt dat de bezoldiging past bij het karakter van de stichting en overeenstemt met de Wet Normering Topinkomens en eventuele subsidievoorwaarden. _____
6. Iedere bestuurder kan te allen tijde door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag besluit de raad van toezicht met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. De betrokken bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. _____
- De schorsing van een bestuurder vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. Gedurende de schorsing heeft de betrokkene geen recht op toegang tot de bestuursvergaderingen en geen stemrecht in een dergelijke vergadering. _____
7. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts: _____
- a. door overlijden: _____
 - b. door schriftelijke ontslagneming; _____



- c. door verloop van de termijn waarvoor een bestuurder is benoemd, behoudens herbenoeming;
 - d. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - e. door beëindiging van de arbeidsovereenkomst met de stichting;
 - f. door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
8. Bij belet of ontstentenis van één of meer leden van het bestuur nemen de overblijvende leden of neemt het overblijvende lid het bestuur waar. Bij belet of ontstentenis van alle leden of van het enige lid van het bestuur, voorziet de raad van toezicht in het bestuur van de stichting door één of meer personen daartoe aan te wijzen.

Artikel 6.

Taak en bevoegdheden, besluitvorming en taakverdeling

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van haar taak richt het bestuur zich naar het doel van de stichting en de met haar verbonden rechtspersonen, ondernemingen en het belang van de stakeholders van de stichting.
2. Het bestuur is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, of tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, alsmede tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen.
3. Bestuurders doen opgave van hun nevenfuncties aan de raad van toezicht, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Indien de nevenfunctie gezien de aard of het tijdsbeslag van betekenis is voor zijn functioneren, vraagt hij toestemming aan de raad van toezicht. Een bestuurder dient melding te doen van zakelijke banden tussen de stichting en een andere rechtspersoon of onderneming waarmee de betreffende bestuurder – direct dan wel indirect – persoonlijk is betrokken.
4. Het bestuur doet een voorstel aan de raad van toezicht omtrent de besluitvorming en de werkwijze van het bestuur waarin begrepen de informatievoorziening aan de raad van toezicht. In dat kader wordt bepaald met welke taak iedere bestuurder meer in het bijzonder zal zijn belast. Deze regels en taakverdeling worden schriftelijk vastgelegd in een bestuursreglement en goedgekeurd door de raad van toezicht. Doet het bestuur geen voorstel voor een bestuursreglement, dan is de raad van toezicht bevoegd het bestuursreglement zelfstandig vast te stellen.
5. Besluiten van het bestuur kunnen te allen tijde schriftelijk worden genomen, mits het desbetreffende voorstel aan alle stemgerechtigde bestuurders is voorgelegd en geen



van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle stemgerechtigde _____ bestuurders. _____

6. Het bestuur stelt de volgende plannen op en herziet deze zo nodig: _____
 - a. een jaarlijks activiteitenplan met de daarbij behorende begroting; _____
 - b. een voortschrijdend meerjarenbeleidsplan met de daarbij behorende _____ meerjarenbegroting en investeringsbegroting; _____
 - c. een plan inzake de langjarige strategie van de stichting, daaronder begrepen het artistieke en zakelijke beleid, dat moet leiden tot realisatie van de statutaire _____ doelstellingen; _____
 - d. een plan inzake het personeelsbeleid, waaronder wordt begrepen het _____ arbeidsvoorwaardenbeleid voor de medewerkers en het vrijwilligersbeleid, _____ alsmede het kwaliteitsbeleid van de stichting; _____
 - e. een plan inzake een adequaat risicobeheersing- en controlesysteem; _____
 - f. eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door de raad van toezicht te _____ bepalen. _____
7. Het bestuur stelt de volgende stukken vast en herziet zo nodig: _____
 - a. een financieel jaarverslag; _____
 - b. een bestuurlijk (inhoudelijk) jaarverslag. _____

Artikel 7. _____

Vertegenwoordiging tegenstrijdig belang _____

1. Het bestuur gezamenlijk vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet _____ anders voortvloeit. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt indien het bestuur _____ uit meerdere personen bestaat, mede toe aan de voorzitter. _____

Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. Een dergelijke volmacht behoeft goedkeuring van de raad van _____ toezicht. _____
2. Het bestuur kan functionarissen met beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid _____ aanstellen. Ieder van hen vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de _____ begrenzing aan zijn bevoegdheid gesteld. De titulatuur van deze functionarissen _____ wordt door het bestuur bepaald. _____
3. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met één of meer _____ bestuurders, blijft het bestuur vertegenwoordigingsbevoegd maar moet het genomen _____ besluit ter goedkeuring aan de raad van toezicht worden voorgelegd. Het bestuur zal _____ bij een mogelijk tegenstrijdig belang de raad van toezicht terstond informeren. _____

Artikel 8. _____



Goedkeuring besluiten van het bestuur

1. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de voorafgaande _____ schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent: _____
 - a. het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren, verhuren en op andere wijze in _____ gebruik of genot verkrijgen en geven van registergoederen; _____
 - b. de plannen zoals bedoeld in artikel 6.6 met uitzondering van artikel 6.6 sub f.; _____
 - c. de verslagen als bedoeld in artikel 6.7; _____
 - d. het aangaan van rechtshandelingen, waaronder het aangaan van _____ overeenkomsten en financiële verplichtingen, waarmee een groter financieel _____ belang is gemoeid, dan jaarlijks door de raad van toezicht is bepaald; _____
 - e. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden _____ waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de stichting verleend bankkrediet, dan jaarlijks door de raad van toezicht is bepaald; _____
 - f. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere organisatie of instelling en het verbreken van zodanige samenwerking, indien deze _____ samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; _____
 - g. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, boven een limiet die _____ jaarlijks door de raad van toezicht wordt vastgesteld; _____
 - h. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten waarbij een beloning wordt _____ toegekend boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien; _____
 - i. het treffen van pensioenregelingen en het toekennen van pensioenrechten boven die, welke uit bestaande regelingen voortvloeien; _____
 - j. een ingrijpende wijziging in arbeidsomstandigheden of de beëindiging van de _____ dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting _____ tegelijkertijd of binnen kort tijdsbestek in de zin van de wettelijke regeling voor de "melding collectief ontslag"; _____
 - k. het aanvragen van faillissement of surseance van betaling van de stichting; _____
 - l. het voeren van gedingen - zowel eisende als verwerende - hetzij ten overstaan _____ van de gewone rechter, hetzij bij wijze van arbitrage, hetzij te verkrijging van een bindend advies, voor zover deze gedingen ingrijpende consequenties voor de _____ stichting kunnen inhouden; _____
 - m. het uitoefenen van stemrecht op aandelen in het kapitaal van _____ dochtermaatschappijen, groepsmaatschappijen en deelnemingen van de _____ stichting, zomede het op andere wijze rechtstreeks of middellijk uitoefenen van _____



- zeggenschap daarover, in welke mate of vorm ook, een en ander zoals nader zal worden geregeld in het in artikel 6 lid 4 bedoelde reglement; _____
- n. het verlenen van volmacht anders dan in het kader van de gewone bedrijfsvoering; _____
- o. enig tegenstrijdig belang tussen de stichting en één of meer bestuurders. _____
2. Het bestuur heeft bovendien goedkeuring nodig van de raad van toezicht voor een besluit tot: _____
- statutenwijziging; _____
 - fusie; _____
 - splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek; _____
 - omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of _____
 - ontbinding van de stichting; _____
- als bedoeld in de artikelen 18 en 19. _____
3. De raad van toezicht kan bepalen dat een in artikel 8 lid 1 bedoeld besluit niet aan zijn goedkeuring is onderworpen, indien het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan het bestuur op te geven waarde niet te boven gaat. Evenmin is een besluit aan de goedkeuring onderworpen wanneer dit voortvloeit uit een van de goedgekeurde plannen genoemd in artikel 6 lid 6. _____
4. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in dit artikel 8 zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. _____
5. Het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht voor een besluit als bedoeld in dit artikel 8 tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of de bestuurders niet aan. _____
6. Het bepaalde in de leden 1 tot en met 4 van dit artikel 8 alsmede in andere bepalingen van deze statuten op grond waarvan bepaalde (categorieën van) besluiten van het bestuur aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn onderworpen, is van overeenkomstige toepassing op de desbetreffende (categorieën van) bestuursbesluiten van de dochtervenootschappen die door of vanwege de stichting worden bestuurd. Het bestuur is gehouden om deze (categorieën van) besluiten eveneens ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor te leggen. _____

HOOFDSTUK V. DE RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 9. _____

Leden van de raad van toezicht _____

1. De stichting heeft een raad van toezicht. Het aantal leden van de raad van toezicht bedraagt drie tot zeven leden. Het aantal bedraagt idealiter vijf en wordt, met inachtneming van de voorgaande zin, vastgesteld door de raad van toezicht. Een niet



- voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden, doch neemt onverwijld — maatregelen ter aanvulling. —
2. Leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht. —
De ondernemingsraad heeft het recht om een bindende voordracht te doen voor de — benoeming van één lid van de raad van toezicht. In het in artikel 10 lid 7 genoemde — reglement zal dit recht nader worden geregeld. —
 3. De raad van toezicht stelt een profielschets voor zijn omvang en samenstelling vast — rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste — deskundigheid en achtergrond van de leden van de raad van toezicht. Alvorens een — profielschets vast te stellen, stelt de raad van toezicht de ondernemingsraad in de — gelegenheid advies te geven. Deze profielschets vermeldt dat géén voormalig — bestuurder of andere beleidsbepalende functionaris van de stichting deel mag — uitmaken van de raad van toezicht. De profielschets wordt opgenomen op de website van de stichting. Deze profielschets wordt periodiek geëvalueerd door de raad van — toezicht maar in ieder geval wanneer een vacature vervuld dient te worden. —
 4. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. De — raad van toezicht stelt een rooster vast dat voorziet in periodiek aftreden van leden — van de raad van toezicht en is bevoegd zodanig rooster te wijzigen. Vaststelling van — of wijziging in zodanig rooster kan niet meebrengen dat een zittend lid van de raad — van toezicht tegen zijn wil defungeert voordat de termijn waarvoor hij is benoemd, — verstreken is. Een aftredend lid van de raad van toezicht kan éénmaal worden — herbenoemd. Wordt een lid van de raad van toezicht herbenoemd en tijdens de — nieuwe termijn als voorzitter benoemd dan kan dit lid in totaal tweemaal worden — herbenoemd. Ten einde een vloeiend aan-/aftreed rooster te verkrijgen zal bij — verlenging de verlengingsperiode korter kunnen zijn dan vier jaar. —
 5. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan wegens — verwaarlozing van zijn taak, bij onvoldoende functioneren of wegens — onverenigbaarheid van belangen, wegens andere gewichtige redenen of ingrijpende — wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de — raad van toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden gevergd. Een — dergelijk besluit kan de raad van toezicht slechts nemen met een meerderheid van ten — minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering — alvorens een dergelijk besluit tot ontslag te nemen, wordt het desbetreffende lid de — gelegenheid geboden om in een vergadering van de raad van toezicht te worden — gehoord. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. Het desbetreffende lid neemt bij de besluitvorming geen deel aan de stemming en wordt evenmin — meegerekend bij het vaststellen van het vereiste quorum. —
 6. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: —



- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden volgens een rooster als bedoeld in artikel 9 lid 4; _____
 - d. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
 - e. Zodra een van de onverenigbaarheden van de leden 8 en 9 van dit artikel zich voordoet. _____
7. De raad van toezicht kan een lid schorsen. De schorsing vervalt van rechtswege indien de raad van toezicht niet binnen één maand na de Schorsing overgaat tot ontslag op een van de gronden als in lid 6 is genoemd. _____
8. Het lidmaatschap van de raad van toezicht is onverenigbaar met de functie van bestuurder of werknemer van de stichting. _____
9. Om mogelijke belangenverstrengeling te voorkomen, kunnen ook de volgende personen geen lid zijn van de raad van toezicht zijn: _____
- a. degene die familiaire of vergelijkbare zakelijke relaties hebben met leden van de raad van toezicht en/of directe of van een gelieerde rechtspersoon waarbij het gaat om zakelijke relaties van materiële betekenis voor één of beide betrokken partijen; _____
 - b. degenen die zakelijke relaties met de stichting of een gelieerde rechtspersoon hebben, dan wel degene die aandeelhouder, dan wel lid van een besturend of toezichthoudend orgaan of werknemer zijn bij een rechtspersoon met zakelijke relaties met de stichting of een gelieerde rechtspersoon, waarbij het ook hier gaat om zakelijke relaties van materiele betekenis voor één of beide betrokken partijen; _____
 - c. degenen die accountant van de stichting of een gelieerde rechtspersoon zijn of dat in de afgelopen vier jaar zijn geweest; _____
 - d. degenen die op een andere wijze een functie bekleden of relaties hebben, waardoor het onafhankelijk opereren van de raad van toezicht niet zeker gesteld is. _____
10. Bij ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht zal door de voorzienenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting haar zetel heeft, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de raad van toezicht, hetzij het bestuur, hetzij één of meer andere belanghebbende(n) met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe raad van toezicht worden benoemd. _____
11. De leden van de raad van toezicht krijgen geen vergoeding voor de door hen verrichtte werkzaamheden, behoudens een door de raad vast te stellen onkostenvergoeding. _____

Artikel 10. _____



A

Taak en bevoegdheden

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de onderliggende _____ rechtspersonen. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het doel van de stichting en de _____ met haar verbonden rechtspersonen, ondernemingen en het belang van de _____ stakeholders van de stichting. De individuele leden vervullen hun taak zonder last of - ruggespraak. _____
2. Het bestuur verschaft daartoe de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. _____
3. De raad van toezicht kan zich door deskundigen laten bijstaan in het kader van zijn _____ toezichthoudende taak alsmede bij de werving en selectie van kandidaten voor de _____ raad van toezicht. De kosten van dergelijke bijstand zijn voor rekening van de _____ stichting. _____
4. De raad van toezicht kan bepalen dat één of meer van zijn leden en/of deskundigen _____ toegang hebben tot het kantoor van de stichting en dat deze personen bevoegd zijn _____ de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting in te zien. _____
5. Leden van de raad van toezicht kunnen - behoudens ontheffing door de raad van _____ toezicht - geen directielid of bestuurslid zijn van of het lidmaatschap van een _____ toezichthoudend orgaan bekleden van een instelling die eenzelfde of een gelijksoortig doel heeft als de stichting. De raad van toezicht kan bepalen dat deze ontheffing _____ slechts geldig is voor een bepaalde door de raad van toezicht vast te stellen periode. -
6. De leden van de raad van toezicht doen opgave van hun nevenfuncties, waaronder - _____ maar niet beperkt tot - bestuursfuncties, commissariaten en adviseurschappen. Indien en voorzover hier sprake van is, dient een lid van de raad van toezicht melding te _____ doen van zakelijke banden tussen stichting en een andere rechtspersoon of _____ onderneming waarmee het betreffende lid - direct dan wel indirect - persoonlijk is _____ betrokken. _____
7. De raad van toezicht stelt in een reglement regels vast omtrent de besluitvorming en werkwijze van de raad van toezicht, in aanvulling op hetgeen daaromtrent in deze _____ statuten is bepaald. _____

Artikel 11.

Voorzitter

1. De raad van toezicht benoemt zelf uit zijn midden een voorzitter. De raad van _____ toezicht benoemt tevens uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter, die bij _____ afwezigheid van de voorzitter al diens taken en bevoegdheden waarneemt. _____
2. De voorzitter is verantwoordelijk voor het secretariaat van de raad. _____

Artikel 12.



Vergaderingen en verslaglegging

1. Ieder jaar worden ten minste vier vergaderingen gehouden.
2. Voorts wordt een vergadering gehouden wanneer de voorzitter dan wel twee leden van de raad van toezicht dit nodig achten.
3. De oproeping tot vergadering geschiedt door de voorzitter
4. De oproeping geschiedt met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen, waarbij de dag van de oproeping en die van de vergadering niet worden meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de raad van toezicht op een andere wijze en op een kortere termijn worden bijeengeroepen.
5. De oproeping gebeurt schriftelijk, waarbij worden vermeld de plaats en het tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen.
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan ter vergadering ten hoogste één ander lid vertegenwoordigen. Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige leden, bij meerderheid van stemmen.
7. De notulen van vergaderingen worden gemaakt door of namens de secretaris van de raad van toezicht. Indien deze niet aanwezig is, dan wijst de voorzitter van de vergadering voor de vergadering een notulist aan.
8. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door zijn voorzitter of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige leden van de raad van toezicht, bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
9. Van het verhandelde in een vergadering van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de notulist van de vergadering. De notulen worden vastgesteld door de raad van toezicht in dezelfde of in de eerst volgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen ondertekend door de voorzitter van de vergadering waarin zij worden vastgesteld.
10. De raad van toezicht vergadert tezamen met het bestuur zo dikwijls de raad van toezicht of het bestuur dat nodig acht.

Artikel 13.

Besluitvorming

1. In de raad van toezicht heeft ieder niet geschorst lid één stem.
2. Alle besluiten van de raad van toezicht worden, voor zover de wet of deze statuten niet anders voorschrijven, genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen.



3. De raad van toezicht kan, voorzover de wet of deze statuten geen grotere _____ meerderheid voorschrijven, alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de stemgerechtigde leden van de raad van toezicht aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. Indien in een vergadering van de raad van toezicht het vereiste aantal stemgerechtigde leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan - voorzover deze statuten ter zake van een bepaald besluit niet anders bepalen - na zeven dagen maar uiterlijk binnen drie weken een volgende vergadering worden gehouden, waarin de besluiten kunnen worden genomen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden van de raad van toezicht. Bij de _____ oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom daarin _____ een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het in die vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal stemgerechtigde leden van de raad van toezicht. _____ De oproeping tot de tweede vergadering heeft eerst plaats na afloop van de eerste _____ vergadering raad van toezicht. _____
4. Besluiten van de raad van toezicht kunnen ook schriftelijk buiten vergadering worden genomen mits het desbetreffende voorstel aan alle stemgerechtigde leden is _____ voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming _____ verzet. Anders dan artikel 13 lid 2 worden besluiten in geval van schriftelijke _____ besluitvorming buiten vergadering, slechts genomen bij unanimititeit van de _____ uitgebrachte stemmen. _____

HOOFDSTUK V. ONDERNEMINGSRAAD

Artikel 14.

Ondernemingsraad

In de stichting is een volledig bevoegde ondernemingsraad ingesteld.

HOOFDSTUK VI. BOEKJAAR, JAARREKENING EN ADMINISTRATIE

Artikel 15.

Boekjaar en jaarrekening

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het bestuur ingevolge artikel 6 lid 7 een jaarrekening vast en legt zij deze over aan de raad van toezicht.
3. De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten en een toelichting.
Conform de Governance Code Cultuur wordt in het jaarverslag gerapporteerd in hoeverre de stichting voldoet aan de Principes en Best Practice-bepalingen en voorzover dat niet het geval is worden de redenen daarvoor toegelicht.
In de in artikel 6 lid 4 en 10 lid 7 genoemde reglementen kunnen bepalingen opgenomen worden omtrent andere onderwerpen die in het jaarverslag aan de orde dienen te komen.



4. De raad van toezicht verleent aan een accountant opdracht tot onderzoek van de jaarrekening en formuleert de opdracht daartoe. Gaat de raad van toezicht binnen één maand na een schriftelijk verzoek van het bestuur te hebben ontvangen, daartoe niet over, dan is het bestuur bevoegd. Het bepaalde in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
5. De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders en de leden van de raad van toezicht. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
6. Indien de stichting één of meer ondernemingen als bedoeld in artikel 2:360 lid 3 van het Burgerlijk Wetboek in stand houdt en voldoet aan de andere in die wetsbepaling genoemde criteria is op haar jaarrekening voorts van toepassing het bepaalde in de artikelen 2:299a en 2:300 van het Burgerlijk Wetboek, alsmede het bepaalde in Boek 2, Titel 9, van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 16.

Goedkeuring van de jaarrekening

1. De raad van toezicht keurt de jaarrekening goed. De in dit lid bedoelde vaststelling vindt niet plaats zolang de raad van toezicht niet met de in artikel 15 lid 4 bedoelde accountant over diens bevindingen van gedachten heeft gewisseld.
2. Na vaststelling van de jaarrekening besluit de raad van toezicht omtrent het verlenen van kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun taak, voor zover van die taakuitoefening blijkt uit de jaarrekening of uit informatie die anderszins voorafgaand aan de vaststelling van de jaarrekening aan de raad van toezicht is verstrekt. De reikwijdte van een verleende kwijting is onderworpen aan beperkingen op grond van de wet.

Artikel 17.

Administratie

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
2. Het bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in lid 3.
3. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de



gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en —
binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

HOOFDSTUK VII. STATUTENWIJZIGING; ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 18. _____

Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Dit besluit wordt met volstrekte —
meerderheid genomen. _____
Het besluit tot statutenwijziging behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht —
welke goedkeuring dient te worden verleend met een meerderheid van ten minste —
twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle _____
stemgerechtigde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Bij de oproeping tot
een vergadering van de raad van toezicht waarin een statutenwijziging zal worden —
voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging —
woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. _____
2. Van een wijziging van deze statuten wordt een notariële akte opgemaakt. Tot het —
doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. _____

Artikel 19. _____

Ontbinding en vereffening _____

1. De stichting kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van het —
bestuur. Dit besluit wordt met volstrekte meerderheid genomen. _____
Het besluit tot ontbinding behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht welke —
goedkeuring dient te worden verleend met unanimitéit minus één van het aantal —
geldige uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde leden
aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. _____
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal ten goede komen aan een —
algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de in artikel 3
vermelde doelstelling van de stichting of met een doelstelling die het doel van de —
stichting zoveel mogelijk nabijkomt zulks te bepalen door de raad van toezicht, met —
dien verstande dat, indien geldmiddelen of bezittingen van de stichting zijn verkregen
door subsidies, de bestemming van het batig saldo vooraf moet zijn goedgekeurd door
de subsidieverstrekker(s), indien en voorzover deze(n) zich dit recht bij de verlening —
van de subsidie(s) heeft (hebben) voorbehouden. _____
3. In geval van ontbinding van de stichting krachtens besluit van de raad van toezicht —
worden de bestuurders vereffenaars van het vermogen van de ontbonden stichting, —
tenzij één of meer vereffenaars door de raad van toezicht worden aangewezen. _____
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zo veel mogelijk —
van kracht. _____



5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon.
6. Op de vereffening zijn voorts van toepassing de desbetreffende bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk Wetboek. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht: _____

- notulen vergadering bestuur – voorstel en machtiging; _____
- notulen raad van toezicht – goedkeuring voorstel; _____
- notulen raad van toezicht besluit tot statutenwijziging. _____

SLOT _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

----- WAARVAN AKTE, _____

is verleden te Nijmegen op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

